

|   |   |
|---|---|
|  | <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA</b><br><b>DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA</b> |
| <b>Versión 1.0 - 2022</b>   | <b>MODELO ACTA DE REVISIÓN DE AJUSTES REALIZADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO</b>      |

**ACTA DE REVISIÓN DE AJUSTES REALIZADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO**

| INSTITUCIÓN EDUCATIVA _____ |   |             |   |
|-----------------------------|---|-------------|---|
| <b>Fecha</b>                |   | <b>Hora</b> |   |
| <b>Asunto</b>               | Revisión realizada por el Consejo Directivo a los ajustes realizados por las Instancias institucionales para la actualización del Manual de Convivencia |             |   |
| <b>Modalidad</b>            | Presencial  |             | Virtual <small>(en caso de ser virtual aplica relacionar el enlace)</small> |
| <b>Lugar</b>                |   |             |   |

| ASISTENTES |     |           |
|------------|-----|-----------|
| Nombre     | Rol | Estamento |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |
|            |     |           |

| OBJETIVO  |
|---|
| Revisar por parte del Consejo Directivo los aportes y ajustes realizados por las instancias representativas institucionales para la actualización del Manual de Convivencia de la Institución Educativa _____, teniendo en cuenta la revisión realizada por el Comité Escolar de Convivencia y las actas y evidencias desarrolladas por las instancias referenciadas. |

| AGENDA DE LA REUNIÓN           |
|--------------------------------|
| 1. Saludo                      |
| 2. Lectura del acta anterior   |
| 3. Observaciones a los ajustes |
| 4. Compromisos                 |
| 5. Despedida                   |

| DESARROLLO DE LA AGENDA  |
|--|
| <b>1. Saludo.</b> -  |
| <b>2. Lectura del acta anterior.</b> -   |
| <b>3. Observaciones a los ajustes.</b> – Teniendo en cuenta la revisión previa realizada por el Comité Escolar de Convivencia en el Acta de Revisión emitida y las actas y evidencias desarrollados por las instancias representativas institucionales, el Consejo Directivo de la Institución Educativa Oficial _____, realizara las respectivas observaciones teniendo |

|   |   |
|---|---|
|  | <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA</b><br><b>DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA</b> |
| <b>Versión 1.0 - 2022</b>   | <b>MODELO ACTA DE REVISIÓN DE AJUSTES REALIZADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO</b>      |

en cuenta las temáticas que le correspondió a cada instancia con la finalidad de determinar la aprobación previa de los ajustes y con ello la redacción definitiva del Manual de Convivencia. Para el establecimiento de las observaciones, el Consejo Directivo las realizará en los cuadros de las instancias representativas, los cuales serán evidencia para la formalización de los ajustes.

**4. Compromisos -**

**5. Despedida**

| <b>Instancia Representativa</b>   | <i>Consejo de Padres y Madres de Familia y Cuidadores</i> |
|---|---|
| <b>Temática para Revisar</b>  | <b>Observaciones a los ajustes</b>                        |
| <i>Perfiles, Derechos y Deberes de los Padres y Madres de Familia y Cuidadores</i>  |   |
| <i>Debido Proceso frente a la inasistencia de los Padres y Madres de Familia y Cuidadores a las actividades planeadas por la Institución Educativa, incluyendo la Escuela de Padres</i> |   |
| <i>Componentes de Promoción, Prevención, Atención y Seguimiento</i>   |   |
| <i>Definiciones del Sistema de Convivencia Escolar</i>  |   |

| <b>Instancia Representativa</b>  | <i>Comité Escolar de Convivencia</i> |
|--|--------------------------------------|
| <b>Temática para Revisar</b>   | <b>Estandarización de ajustes</b>    |
| <i>Conformación del Comité, funciones y reglamento interno</i>   |                                      |
| <i>Sistema de Convivencia Escolar; 3) Estructuración de la Ruta de Atención Integral de Convivencia Escolar</i>  |                                      |
| <i>Estructuración de la Ruta de Atención Integral de Convivencia Escolar</i>   |                                      |
| <i>Desarrollo procedimental de las Faltas, las medidas pedagógicas, las sanciones disciplinarias, el Debido Proceso, la clasificación de las faltas y la activación de los</i> |                                      |

|   |   |
|---|---|
|  | <b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA</b><br><b>DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA</b> |
| <b>Versión 1.0 - 2022</b>   | <b>MODELO ACTA DE REVISIÓN DE AJUSTES REALIZADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO</b>      |

|  |  |
|--|--|
| <i>Protocolos de Atención para las situaciones Tipo I, II, III</i> |  |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
| <b>Instancia Representativa</b>   | <i>Consejo Académico y Comisión de Evaluación y Promoción</i> |
| <b>Temática para Revisar</b>  | <b>Estandarización de ajustes</b>                             |
| <i>Conformación del Consejo Académico, funciones y reglamento interno</i>                                       |   |
| <i>Conformación de la Comisión de Evaluación y Promoción, funciones y reglamento interno</i>                    |   |
| <i>Perfiles, derechos y Deberes de los y las Docentes</i>   |   |
| <i>Sistema Institucional de Evaluación y Estrategias de Refuerzo, Nivelación, Profundización y Recuperación</i> |   |
| <i>Faltas Académicas</i>  |   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Instancia Representativa</b>  | <i>Consejo Estudiantil y Personería</i> |
| <b>Temática para Revisar</b>   | <b>Estandarización de ajustes</b>       |
| <i>Conformación del Consejo Estudiantil y Personería, funciones y reglamento interno</i>   |   |
| <i>Perfiles, derechos y deberes de los y las Estudiantes; 3) Sistema de Convivencia Escolar</i>  |   |
| <i>Sistema de Convivencia Escolar</i>  |   |
| <i>Estructuración de la Ruta de Atención Integral de Convivencia Escolar</i>   |   |
| <i>Desarrollo procedimental de las Faltas, las medidas pedagógicas, las sanciones disciplinarias, el Debido Proceso, la clasificación de las faltas y la activación de los</i> |   |

|   |  |
|---|--|
|  | <p align="center"><b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA<br/>DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA</b></p>      |
| <p><b>Versión 1.0 - 2022</b></p>  | <p align="center"><b>MODELO ACTA DE REVISIÓN DE AJUSTES REALIZADA POR<br/>EL CONSEJO DIRECTIVO</b></p> |

|  |  |
|--|--|
| <p><i>Protocolos de Atención<br/>para las situaciones Tipo I,<br/>II, II</i></p> |  |
|--|--|

| <b>FIRMANTES</b> |            |              |
|------------------|------------|--------------|
| <b>Nombre</b>    | <b>Rol</b> | <b>Firma</b> |
|                  |            |              |
|                  |            |              |
|                  |            |              |
|                  |            |              |

DOCUMENTO DE  
REFERENCIA